

Checklist praktijk

Met behulp van deze lijst kun je naloop aan welke zaken je praktijk moet voldoen.

Praktijkinrichting

Algemeen

- ☐ De praktijkruimte is gescheiden van de privéruimte
- ☐ De praktijkruimte is toegankelijk zonder in privéruimtes te hoeven komen
- ☐ De praktijk beschikt over een wachtruimte waar cliënten geen huisgenoten en ook geen aan huisgenoten gelieerde items tegen kunnen komen
- ☐ Voor cliënten is er een apart toilet met handwasgelegenheid en spiegel
- ☐ Behandelkamer, wacht- en toiletruimte zijn duidelijk herkenbaar

Privacy

- ☐ De praktijk heeft geen inkijk
- ☐ In de naastgelegen ruimte(s) is niets te horen van wat zich in de behandelkamer afspeelt

Veiligheid

- ☐ De praktijk beschikt over een goedgekeurde rookmelder (Europese keurmerk EN 14604)
- ☐ De praktijk beschikt over een goedgekeurde branddeken (Europese kwaliteitsnorm EN 1869:1997)
- ☐ De praktijk beschikt over een goedgekeurd brandblusapparaat (Rijkstypekeur)
- ☐ De praktijk beschikt over een EHBO-koffer die de vereiste middelen bevat

Herkenbaarheid en toegankelijkheid

- ☐ De praktijk is goed bereikbaar met openbaar vervoer
- ☐ De praktijk beschikt over voldoende parkeergelegenheid voor auto en/of fiets
- ☐ De praktijk is herkenbaar als praktijk voor haptotherapie
- ☐ De praktijk is toegankelijk voor minder validen
- ☐ De praktijk is toegankelijk voor rolstoelgebruikers
- ☐ Hindernissen (drempels, deurmaten, trappen) zijn tot een minimum beperkt
- ☐ In de praktijk- en wachtruimte is goede verlichting aanwezig

Behandelkamer

- ☐ De oppervlakte van de behandelkamer is minimaal 12 m²
- ☐ In de praktijkruimte staat een haptotherapeutische behandelbank/ of minimaal een behandelbank met een zacht matras.
- ☐ Oefenmateriaal is aanwezig (bal, zitbal, oefentol, wiebelplank enz.)
- ☐ Er is een minimaal één kussen aanwezig
- ☐ Er zijn minimaal twee handdoeken aanwezig
- ☐ Er zijn minimaal twee stoelen/zitje voor cliënten aanwezig
- ☐ Er is een aparte plek in de ruimte voor omkleeden

Praktijkvoering

Algemeen

- ☐ Ik ben telefonisch bereikbaar: telefoon/voicemail met automatisch bericht van reactiesnelheid
- ☐ Ik ben per e-mail of contactformulier bereikbaar met automatisch bericht van reactiesnelheid
- ☐ Bij langdurige afwezigheid heb ik afspraken met een collega over waarneming
- ☐ In geval van mijn overlijden heb ik voor mijn nabestaanden beschreven wat er geregeld moet worden (informerende cliënten, overdracht aan een collega, toegang tot administratie, bewaring dossier)

Informatie aan cliënten

- ☐ Ik breng cliënten op de hoogte van de klachtenprocedure
- ☐ Ik breng cliënten op de hoogte van mijn algemene voorwaarden en betalingsvoorwaarden
- ☐ Ik breng cliënten op de hoogte van mijn omgang met hun persoonsgegevens

Dossier van cliënten

- ☐ Ik maak gebruik van een papierversnipperaar om documenten met persoonsgegevens te vernietigen
- ☐ Incidenten leg ik vast in het dossier van de cliënt, inclusief wat ik heb gedaan om een dergelijk incident in de toekomst te voorkomen
- ☐ Ik heb een Kwaliteit Management Systeem (KMS)
- ☐ Ik maak gebruik van een intakeformulier
- ☐ Ik maak gebruik van een behandelovereenkomst
- ☐ Ik maak gebruik van een toestemmingsformulier voor overleg met derden

(Wettelijke) vereisten

- ☐ Ik beschik over een bedrijfs- en beroepsaansprakelijkheidsverzekering
- ☐ Ik beschik over een rechtsbijstandsverzekering
- ☐ Mijn praktijkvoering voldoet aan de wettelijke verplichtingen in het kader van de AVG (Algemene Verordening Persoonsgegevens)
- ☐ Mijn praktijkvoering voldoet aan de wettelijke verplichtingen in het kader van de Wtza (Wet Toetreding Zorgaanbieders)
- ☐ Mijn praktijk voldoet aan de wettelijke verplichtingen in het kader van de Wkkgz (Wet kwaliteit, klachten en geschillen in de zorg)
- ☐ Mijn factuur voldoet aan de richtlijn

Website

- ☐ Mijn website bevat duidelijke informatie over contact- en bereikbaarheid
- ☐ Mijn website bevat informatie over tarieven/betalingsvoorwaarden/algemene voorwaarden
- ☐ Mijn website bevat een privacyverklaring en een cookiemelding
- ☐ De website heeft SSL-beveiliging (slotje voor URL)
- ☐ De volgende zaken staan vermeld: lidmaatschap nummer, inschrijvingsnummer KvK, AGB-code zorgverlener, AGB-code praktijk, beeldmerk GZ-Haptotherapeut
- ☐ Mijn website bevat de klachtenprocedure VVH of een link daarnaar (check link)
- ☐ Website bevat informatie over vergoeding door zorgverzekeraars en/of link naar het overzicht vergoeding VVH (check link)
- ☐ Op mijn website is het onderscheid tussen haptotherapie en andere begeleidingsvormen duidelijk aangegeven
- ☐ Op mijn website staat een verwijzing naar de beroepscode VVH